

Inspectierapport

Peuterhuis Sterrenkinderen (KDV)

Strienemonde 17

3261 VC Oud-Beijerland

Registratienummer 154329290

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Hoeksche Waard
Datum inspectie:	27-01-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	10
Accommodatie.....	13
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid	17
Accommodatie.....	19
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de beroepskwalificaties, EHBO-certificaten, het veiligheid- en gezondheidsbeleid en de meldcode kindermishandeling.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten.
- De toezichthouder heeft telefonisch gesproken met een beroepskracht. Met de houder is telefonisch gesproken en emailcontact gevoerd.

De toezichthouder heeft in elk hoofdstuk kort de beoordeling van de getoetste voorwaarden beschreven. In de inleiding staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de getoetste voorwaarden zit achterin het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Peuterhuis Sterrenkinderen biedt vanuit een antroposofische visie peuteropvang aan in de gemeente Hoeksche Waard.

De houder van Peuterhuis Sterrenkinderen is Coöperatie Antroposofische Kinderopvang Hoeksche Waard u.a.

Peuterhuis Sterrenkinderen maakt gebruik van een lokaal in OBS Wereld op Noord in Oud-Beijerland.

De locatie wordt aangestuurd door een locatiemanager die tevens beroepskracht is. De locatiemanager is verantwoordelijk voor het opstellen van het locatiebeleid. De pedagogisch beleidsmedewerker is verantwoordelijk voor het pedagogisch beleid van Peuterhuis sterrenkinderen. Aan de locatie is ook een pedagogisch coach verbonden die het team op pedagogisch gebied ondersteunt.

Peuterhuis Sterrenkinderen is sinds 20 augustus 2019 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 16 kindplaatsen. Het KDV bestaat uit 1

stamgroep voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De peuterspeelzaal is geopend op maandag-, dinsdag-, en donderdagochtend.
Op 1 oktober 2021 heeft een houderwijziging plaatsgevonden. Het gaat om een houderwijziging van De Hoeksche School Kinderopvang naar Coöperatie Antroposofische Kinderopvang Hoeksche Waard u.a.
Sinds 1 oktober 2021 is ook de naam van de locatie aangepast naar Peuterhuis Sterrenkinderen.

Onderzoeksgeschiedenis

Op 17 juli 2019 heeft een onderzoek voor registratie plaats gevonden op de locatie Wereld op Noord. De toezichthouder is van mening dat exploitatie redelijkerwijs zal geschieden in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving. Het advies luidt dan ook om de peuteropvang op te nemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Door de Coronacrisis zijn in 2020 niet alle kinderopvanglocaties bezocht. Op locatie Wereld op Noord heeft geen inspectieonderzoek plaatsgevonden in 2020.

In 2021 is de naam van de locatie veranderd van Wereld op Noord naar Peuterspeelzaal de Sterrekinderen.

Op 3 september 2021 heeft een onderzoek voor registratie plaatsgevonden. Het betreft een houderwijziging van De Hoeksche School Kinderopvang naar Coöperatie Antroposofische Kinderopvang Hoeksche Waard u.a.
De toezichthouder heeft geadviseerd tot opname in het landelijke register kinderopvang onder de naam Peuterhuis Sterrenkinderen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het beleid van de houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Peuterhuis Sterrenkinderen heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat.

De houder zorgt er voor dat de beroepskrachten op Peuterhuis Sterrenkinderen volgens het pedagogisch beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op Peuterhuis Sterrenkinderen volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De locatiemanager bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. Op de agenda van de werkoverleggen staan actuele thema's uit het pedagogisch beleid. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder zijn 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: vrij spel, opruimen en activiteit in vertelhuys. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt

5 van 22

omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

De beroepskracht pakt een belletje en klingelt er mee. De meest kinderen komen naar de beroepskracht toe. De beroepskracht steekt haar duimen in de lucht. De kinderen doen haar na. De beroepskracht benoemt diverse lichaamsdelen en vraagt de kinderen om hun duimpjes op dat lichaamsdeel te doen. De kinderen doen enthousiast mee en zingen daarna mee met het liedje over opruimen. Samen met de beroepskrachten gaan ze enthousiast opruimen. Op een kussen ligt een meisje. De beroepskracht zegt; "ik mis (naam) met opruimen." Het meisje vertelt dat ze een poes is en dat poezen niet kunnen opruimen.

Wanneer de meeste kinderen in het vertelhuis zitten staan 3 kinderen bij de deur. Een meisje gaat met haar vinger over de versiering op het raam. De beroepskracht loopt naar hen toe en zegt dat ze nog een paar kindjes mist in het vertelhuis. De kinderen lopen vervolgens met de beroepskracht mee naar het vertelhuis.

Een jongen schuift de deur naar de toiletten een stukje open. Wanneer de beroepskracht vraagt wat hij gaat doen zegt hij "plassen.". Ze vraagt hem of hij het eerst even bij haar komt zeggen. De jongen loopt naar de beroepskracht toe en fluistert wat in haar oor. De beroepskracht zegt: "dan ga ik wel even meekijken," en loopt achter hem aan naar het toilet.

- De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Op de grond ligt een wobbelp plank waar een kind op wil spelen. De beroepskracht staat ernaast. Op dat moment loopt de andere beroepskracht met een ziek kind naar de gang. De beroepskracht die bij de wobbelp plank staat zegt: "ik ga de wobbelp even opzijzetten. Als de juf er niet bij kan staan is het wel gevaarlijk. Zetten hem even bij het huisje neer." De beroepskracht tilt de plank op en een jongen pakt de plank ook vast. De beroepskracht zegt: "goed zo ga maar helpen, gaan we het samen doen." De beroepskracht en de jongen houden samen de plank vast. De beroepskracht loopt daarbij gebogen en past haar stappen aan op die van de jongen.

Een meisje gooit een pop in de lucht. De beroepskracht buigt voorover en zegt; "de poppenkindjes wil juf niet door de lucht zien vliegen." Het meisje raapt de pop op en brengt die naar de poppenhoek. De beroepskracht zegt; "ah, je gaat haar nog even naar bed brengen. Heel goed."

- De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Op schoot van de beroepskracht zit een jongen die niet lekker is. Hij hangt tegen haar aan en de beroepskracht praat rustig tegen hem. Ze vertelt dat oma hem komt zo komt ophalen. Ze heeft haar armen om hem heen geslagen.

Een meisje komt naar de beroepskracht en zegt; "ik heb nieuwe Eftelingbroek." De beroepskracht bukt en vraagt belangstellend; "hoe kom je daaraan, ben je bij de Efteling geweest". Het meisje

knikt schuchter lachend. De beroepskracht zegt tegen een jongen die naast hen staat: "hoor je dat (naam), (naam) is naar de Efteling geweest."

In de kring wijst een kind enthousiast naar de vogels in de boom voor het raam. De beroepskrachten kijken naar buiten. De beroepskracht bij het raam houdt een stuk gordijn opzij zodat alle kinderen goed kunnen kijken. Daarna vertellen ze over het voer in de boom en welke vogels er zijn.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten zorgen voor gewoontevorming in de groep door het consequent hanteren van rituelen binnen de hele groep of tussen (bepaalde) kinderen. Kinderen kennen elkaars gedrag, imiteren elkaar en bouwen dit –met hulp– verder uit naar nieuwe ervaringen.

Het dagprogramma verloopt volgens een vaste volgorde waarbij gewoontes en rituelen steeds worden herhaald. De thema's zijn gericht op de seizoenen, feestdagen en de natuur. Bij de overgang van activiteiten klingelt de beroepskracht met een belletje. De kinderen komen naar de beroepskracht toe wanneer het belletje klingelt voor het opruimen.

In het vertelhuis zingen de beroepskrachten met de kinderen het goedemorgen lied en vertellen een verhaal. Het verhaal wordt gedurende een langere periode ieder dag herhaald. In de groepsruimte staat een tafel met dezelfde voorwerpen die bij het verhaal horen. Drie kinderen spelen met de voorwerpen en figuren het verhaal na. Ze vertellen aan elkaar wat er gaat gebeuren. De beroepskracht ziet een meisje met een muisje door de groepsruimte lopen. Ze zegt: "hé ik hoor hier een muisje, het muisje wil graag in de want." Het meisje loopt met de muis naar de tafel. De jongen pakt een ander muisje en stopt deze in de want.

- In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, verwoorden van ervaringen).

De beroepskrachten zingen liedjes, benoemen afbeeldingen op de puzzels en doen een aanwijsspelletje. Hierbij worden diverse, lichaamsdelen benoemd. In het vertelhuis zingen de beroepskrachten een liedje voor de kabouters en maken daarbij gebaren. De beroepskrachten vertellen over de vogels in de boom voor het raam. Een beroepskracht zegt; "de vogels hebben alle pindakaas al afgesnoept." Er wordt een winterverhaal voorgelezen en uitgebeeld met materialen en figuren. Diverse kinderen vullen delen van het verhaal aan of doen de dierengeluiden na. Tijdens het vrij spel sluiten beroepskrachten aan bij spel van de kinderen en verwoorden wat ze zien gebeuren. Bij het opruimen benoemen de beroepskrachten de voorwerpen en de plek waar de kinderen het kunnen opruimen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (2021, website)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten op kindercentrum Peuterhuis Sterrenkinderen.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de observatie.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Donderdagochtend	2 - 4 jaar	12 kinderen (1 kind wordt eerder opgehaald)	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De voorwaarde over de inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding heeft de toezichthouder niet beoordeeld. Ten tijde van het inspectiebezoek heeft de houder geen stagiaires ingezet in het kindercentrum. De beroepskracht laat weten geen erkend leerbedrijf te zijn en geen stagiaires in te zetten.

Achterwacht

De achterwachtregeling voldoet aan de voorwaarden.

Externe achterwacht

Als er één beroepskracht aanwezig is vanwege het kind aantal, is er één volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is. Deze volwassene kan binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig zijn in het geval van een calamiteit. De beroepskrachten kennen deze achterwachtregeling. Zij hebben de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Opvang in groepen

Op Peuterhuis Sterrenkinderen worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. De volgende groep is aanwezig:

Groep	Leeftijden	Kindaantal	Maximaal kindaanal
Donderdagochtend	2 tot 4 jaar	12	16

De houder zorgt voor stabiliteit in de opvang van de kinderen door per ochtend vaste beroepskrachten in te zetten.

De peuterspeelzaal is 3 ochtenden per week geopend. Op maandag, dinsdag en donderdag.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag beschreven. Een onderdeel van dit beleid is het vierogenprincipe. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op deze locatie volgens het beleid werken.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

Inzichtelijk

Op Peuterhuis Sterrenkinderen is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de manier waarop het beleid inzichtelijk is beschreven in het beleid.

Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat algemeen beschreven in het beleid. Op Peuterhuis Sterrenkinderen leren de beroepskrachten de kinderen omgaan met de kleine risico's door het maken van gedragsafspraken.

Handelswijze indien een risico zich voordoet

10 van 22

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft de handelwijze wanneer een risico zich in de praktijk voordoet.

Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen het risico op grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op Peuterhuis Sterrenkinderen verkleinen. Het beleid beschrijft dit risico en de handelwijze als het risico zich voordoet. Dit is ook de beschrijving van het vierogenprincipe. De houder heeft de volgende maatregelen genomen om aan het vierogenprincipe te voldoen:

- transparantie van de groepsruimtes;
- toiletruimte direct aangrenzend aan de groepsruimte;
- gevestigd binnen een school waar ook andere volwassenen mee kunnen kijken en luisteren;
- 2 beroepskrachten werkzaam op de groep, bij inzet van 1 beroepskracht zijn er afspraken met OBS Wereld op Noord gemaakt.

Uitvoering in praktijk

Op Peuterhuis Sterrenkinderen werken de beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder de volgende speerpunten 'vermissing' en 'hygiëne' beoordeeld. De toezichthouder heeft hiervoor een observatie uitgevoerd en het veiligheids- en gezondheidsbeleid bekeken. De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over deze onderwerpen.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachtregeling. Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Er gelden aparte afspraken voor het moment dat er één beroepskracht is ingezet tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio. In die situatie is er één andere volwassene in het pand aanwezig ter ondersteuning van deze beroepskracht.

EHBO

Op Peuterhuis Sterrenkinderen is tijdens de opvang altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO certificaten van de beroepskrachten.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder voldoet aan de wettelijke eisen voor de meldcode.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Meldcode

Inhoud meldcode

Voor Peuterhuis Sterrenkinderen is de meldcode vastgesteld. In de meldcode staat in stappen aangegeven hoe personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling omgaat. De organisatie gebruikt het model van de Brancheorganisatie kinderopvang.

De meldcode bevat een afwegingskader. Het afwegingskader is een kader dat het mogelijk maakt om te beoordelen of er sprake is van ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling of een vermoeden daarvan. Hierdoor kan personeel beslissen of zij een melding moeten doen.

Stappenplan

In de meldcode staat een stappenplan. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen.

De meldcode is in printversie en digitaal op de locatie beschikbaar.

Bevordering van kennis en gebruik

Meldcode

De houder heeft kennis en gebruik van de meldcode bevorderd. Dit blijkt uit gesprek met de vaste beroepskracht en een gesprek met de houder.

Uit de gesprekken blijkt dat de aandachtfunctionaris kennis en gebruik van de meldcode bevordert door kennisoverdracht tijdens werkoverleg. Begin van schooljaar 2021/2022 is met nieuwe medewerkers de meldcode doorgenomen.

Uit de gesprekken blijkt dat de houder het gebruik van de meldcode app onder de aandacht heeft gebracht. De beroepskrachten maken gebruik van de:

- Meldcode app van Boink.

Uit gesprek blijkt dat de beroepskracht weet wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing om wel of niet een melding te doen.

De beroepskracht weet de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

Handelswijze beroepskrachten bij vermoeden kindermishandeling

De houder heeft kennis en gebruik van de volgende handelswijze bij de beroepskrachten bevorderd:

- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.

Uit gesprek met een beroepskracht blijkt dat zij daarvan voldoende op de hoogte op de hoogte is.

Handelswijze houder bij vermoeden kindermishandeling

De houder heeft kennis en gebruik van de volgende handelswijze bij de locatiemanager/aandachtfunctionaris bevorderd:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.

De beroepskracht heeft na telefonisch contact met de toezichthouder, op 1 februari 2022, de meldcode geraadpleegd. Op 3 februari 2022 heeft de beroepskracht de bovenstaande handelswijze via email naar de toezichthouder gestuurd.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- EHBO certificaten
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Toelichting in Email houder 3-03-2022
- Actiepunten Sterrenkinderen
- Risicomonitor kinderen 2022

Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

De houder voldoet aan de kwaliteitseisen voor accommodatie en inrichting.

Hieronder staat per onderdeel beschreven waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Inrichting

Binnenruimte

De binnenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht. Bij de inrichting is gelet op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. De groepsruimte heeft warme kleuren en is ingericht met meubilair en speelgoed van natuurlijke materialen.

Er zijn meerdere speelhoeken ingericht zoals onder andere een huishoek, atelier, vertelhoek, leeshoek en boerderijplank. Geschikt speelmateriaal is aanwezig en te gebruiken voor de verschillende leeftijden van de kinderen. Er is rekening gehouden met de verschillende ontwikkelingsgebieden. Speelgoed en spelmaterialen zijn zichtbaar en bereikbaar: de kinderen kunnen dit zelf pakken. In een dichte kast zitten knutselmaterialen waar kinderen alleen onder begeleiding van de beroepskrachten iets mogen pakken of terugzetten.

In de groepsruimte staat een lage tafel met lage stoeltjes waar kinderen kunnen spelen met o.a. puzzels of kralen. Aan deze tafel worden ook gezamenlijke activiteiten gedaan.

In de groepsruimte is in een inham een afsluitbare toiletruimte, waar kindertoiletjes en een verschoontafel staan.

Bij de ingang van de groepsruimte is een laag aanrecht met wasbak die gebruikt wordt voor het handen wassen.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum; van 2 jaar en ouder aangrenzend aan het pand.

De opvang gebruikt de volgende buitenspeelruimtes:

- Peuterplein;
- 'Bosje'.

Deze buitenruimtes liggen naast de groepsruimte en zijn bereikbaar via de toegangsdeur tot de locatie. De speelruimte is door een hoog hek afgeschermd van de naast gelegen stoep. Naast het peuterplein ligt het kleuterplein. Tussen het peuterplein en kleuterplein staat een laag hekwerk met een afsluitbare poort. Het peuterplein heeft bestrating en in een hoek is een tuin ingericht. Er is een zandbak, buitenkeuken en houten speelhuisje met boomstammetjes aanwezig. Naast de peuertuin ligt het 'bosje' dat door een laag hekwerk met poort kan worden afgesloten. Hier is beplanting aanwezig met gras en stapstenen.

In de schuur op het kleuterplein staat speelgoed zoals fietsjes, bezems en waterspeelgoed.

Deze ruimtes zijn veilig en toegankelijk. De inrichting van de buitenspeelruimte is geschikt voor de leeftijden van de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (2021, website)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterhuis Sterrenkinderen
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Coöperatie Antroposofische Kinderopvang Hoeksche Waard U.A.
Adres houder : Sweelinckstraat 5
Postcode en plaats : 3261 JN Oud-Beijerland
KvK nummer : 83298851
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : M. Rieken

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hoeksche Waard
Adres : Postbus 2003
Postcode en plaats : 3260 EA Oud-Beijerland

Planning

Datum inspectie : 27-01-2022
Opstellen concept inspectierapport : 18-02-2022
Vaststelling inspectierapport : 28-02-2022
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-02-2022

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-02-2022

Openbaar maken inspectierapport : 07-03-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.